



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(Минздрав Удмуртии)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

*А.С.Об. 2022*

№ 0958

г. Ижевск

**Об утверждении перечня медицинских организаций, подведомственных  
Министерству здравоохранения Удмуртской Республики, переходящих на ведение  
медицинской документации в форме электронных документов**

В соответствии с Порядком организации системы документооборота в сфере охраны здоровья в части ведения медицинской документации в форме электронных документов, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 07.09.2020 № 947н, в целях реализации регионального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)»:

1. Утвердить:

1) Перечень медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Удмуртской Республики, переходящих на ведение медицинской документации в форме электронных документов, согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2) Положение об организации системы документооборота в части ведения медицинской документации в форме электронных документов, оформленных в ЕЦП.МИС, согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

2 Руководителям медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Удмуртской Республики (далее - медицинские организации), утвердить нормативным локальным актом:

1) план и этапы перехода на ведение медицинской документации в форме электронных документов, в срок до 31 декабря 2022г.;

2) перечень форм (видов) медицинской документации в форме электронных документов, включая, формы медицинских документов, утвержденные уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, а также иных медицинских документов, создаваемых в ходе оказания медицинской помощи, включая медицинские документы, формы которых не утверждены, или которые ведутся в произвольной форме;

3) определить лиц, имеющих право подписывать медицинскую документацию в форме электронных документов от имени медицинской организации.

3. Директору БУЗ УР «РМИАЦ МЗ УР» обеспечить оказание методологической помощи медицинским организациям в соответствии с приложением 1 к настоящему распоряжению по вопросам организации перехода на ведение медицинской документации в форме электронных документов.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Перечень

медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения  
Удмуртской Республики, переходящих на ведение медицинской документации  
в форме электронных документов

№ п/п	Наименование медицинской организации
1	АУЗ УР «РСП МЗ УР»
2	БУЗ УР «ДКСП МЗ УР»
3	БУЗ УР «Сарапульская ГСП МЗ УР»
4	БУЗ УР «Воткинская ГСП МЗ УР»
5	БУЗ УР «Глазовская ГСП МЗ УР»
6	БУЗ УР «ДГП №9 МЗ УР»
7	БУЗ УР «РПАБ МЗ УР»
8	БУЗ УР «БСМЭ МЗ УР»

**Положение об организации системы документооборота в части ведения  
медицинской документации в форме электронных документов,  
оформленных в ЕЦП.МИС**

1. Настоящее Положение определяет правила организации в медицинской организации, подведомственной Министерству здравоохранения Удмуртской Республики (далее - медицинские организации), в части ведения медицинской документации в форме электронных документов и распространяется на медицинских работников и операторов медицинской информационной системы, с использованием которых осуществляется ведение медицинской документации в форме электронных документов.

2. Ведение медицинской документации осуществляется в форме электронных документов без дублирования на бумажном носителе в случае отсутствия заявления пациента (его законного представителя), составленного в простой письменной форме, о ведении его медицинской документации в бумажном виде.

3. Ведение медицинской документации в форме электронных медицинских документов включает формирование, подписание и хранение электронных медицинских документов, их регистрацию в единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения (далее - ЕГИСЗ), предоставление доступа к медицинской документации, ведение которой осуществляется в форме электронных медицинских документов.

4. Электронный медицинский документ формируется медицинским работником с использованием медицинской информационной системы медицинской организации ЕЦП.МИС.

5. Электронный медицинский документ подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью медицинского работника, сформировавшего документ.

6. Электронный медицинский документ помимо усиленной квалифицированной электронной подписи медицинского работника должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя медицинской организации.

7. Электронные медицинские документы, регистрация которых предусмотрена в Федеральном реестре электронных медицинских документов ЕГИСЗ (далее соответственно - РЭМД), подлежат регистрации в РЭМД в течение одного рабочего дня со дня их формирования.

8. Электронный медицинский документ направляется на регистрацию в РЭМД с использованием ЕЦП.МИС.

9. В случае внесения исправлений в электронный медицинский документ создается новая версия электронного медицинского документа, подписанного электронной подписью, которая подлежит регистрации в РЭМД как новая версия электронного медицинского документа.

10. Регистрация электронного медицинского документа в РЭМД обеспечивает подтверждение факта формирования электронного медицинского документа, наличие достоверной информации о дате и времени его регистрации, отсутствие изменений в нем на протяжении всего срока хранения с момента регистрации сведений об электронном медицинском документе.

---